



इलाहाबाद विश्वविद्यालय (केंद्रीय विश्वविद्यालय), प्रयागराज- 211002
University of Allahabad, Prayagraj (Allahabad)-211002
(A Central University)

Procedure for verification of Academic Records issued by the University of Allahabad

The Academic records (Mark sheets/Degrees/Transcripts) issued by the University of Allahabad (**Central University**), Prayagraj – 211 002, U.P., India; are verified by the University, on payment of the following fees (passed by the Executive Council Resolution No. 29/12 dated 29.10.2009, Academic Council Resolution No. 11/35 dated 09.04.2019, and Executive Council Resolution No. 3/35 dated 10.04.2019). The Verification fee is subject to revision from time to time after approval from the University Authorities and shall be accordingly updated in the existing fee Payment System. The verification fee is Payable to University of Allahabad at Prayagraj (Allahabad) Uttar Pradesh, India only through the online link (information given below) available on the University Website www.allduniv.ac.in :

1. **For Verification of Academic Records from Indian Offices/Institutions:**

INR 500/- (Rupees Five Hundred only) per student/candidate for each document (All mark sheets or Transcripts of any course should be considered as one document and the degree of the same course as a separate document).

The online verification fees facility is available at the University website < <https://easypay.axisbank.co.in/easyPay/makePayment?mid=NDg2NjY=>>

2. **For Verification of Academic Records, from abroad/Foreign Offices/Institutions:**

US\$100.00 (USD (United States Dollar) One Hundred only) per student/candidate for each document (All mark sheets or Transcripts of any course should be considered as one document and the degree of the same course as a separate document).

The verification fees for foreign verifications must be deposited in **INR only (Indian Rupees only)** for an amount equivalent to US\$ 100 (One Hundred United States Dollars) as per the prevailing Foreign exchange rate. The details for online payment of verification fee are as follows:

The Bank account holder's name: AU On-line Fees A/c

Name of the Bank: Axis Bank

Bank account No. 919010087212558

Bank IFS Code: UTIB0004432

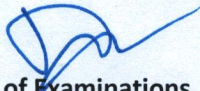
3. The Employer/Institute/Agency etc., verifying the Academic records are requested to arrange for the payment of Verification Fee (with proof), as mentioned above along with a covering application/letter addressed to "Controller of Examinations", University of Allahabad giving all details with photo copy of documents/records that are to be verified by this University, for issue of a Verification report.

4. The envelope containing all the above should be addressed to: Controller of Examinations, South Wing, Senate House, University of Allahabad, Prayagraj – 211 002, U.P., India.

5. For enquiries and information relating to Verification of Academic Records e-mail to:

a) examcontroller@allduniv.ac.in ;

b) jrexamination.uoa@gmail.com


Controller of Examinations
University of Allahabad
Allahabad

For Hindi translation please visit the next page. /
कृपया हिंदी अनुवाद के लिए अगले पृष्ठ को देखें



इलाहाबाद विश्वविद्यालय (केंद्रीय विश्वविद्यालय), प्रयागराज- 211002
University of Allahabad, Prayagraj (Allahabad)-211002
(A Central University)

इलाहाबाद विश्वविद्यालय द्वारा जारी शैक्षणिक अभिलेखों के सत्यापन की प्रक्रिया

इलाहाबाद विश्वविद्यालय (केंद्रीय विश्वविद्यालय), प्रयागराज - 211 002, यूपी, भारत द्वारा जारी अकादमिक रिकॉर्ड (मार्क शीट / डिग्री / प्रतिलेखों); निम्नलिखित शुल्क के भुगतान पर विश्वविद्यालय द्वारा सत्यापित किया जाता है (कार्यकारी परिषद संकल्प संख्या 29/12 दिनांक 29.10.2009, शैक्षणिक परिषद संकल्प संख्या 11/35 दिनांक 09.04.2019, और कार्यकारी परिषद संकल्प संख्या 3/35 द्वारा पारित, दिनांक 10.04.2019)। सत्यापन शुल्क विश्वविद्यालय के प्राधिकारियों से अनुमोदन के बाद समय-समय पर संशोधन के अधीन है और तदनुसार मौजूदा शुल्क भुगतान प्रणाली में अद्यतन किया जाएगा। सत्यापन शुल्क इलाहाबाद विश्वविद्यालय को प्रयागराज (इलाहाबाद) उत्तर प्रदेश, भारत में केवल विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.allduniv.ac.in पर उपलब्ध ऑनलाइन लिंक (नीचे दी गई जानकारी) के माध्यम से देय है:

1. भारतीय कार्यालयों/संस्थानों से शैक्षणिक अभिलेखों के सत्यापन के लिए:
प्रत्येक दस्तावेज के लिए प्रति छात्र/उम्मीदवार 500/- रुपये (पांच सौ रुपये मात्र) (किसी भी पाठ्यक्रम की सभी अंकतालिकाओं या प्रतिलेखों को एक दस्तावेज के रूप में और एक ही पाठ्यक्रम की डिग्री को एक अलग दस्तावेज के रूप में माना जाना चाहिए)।
ऑनलाइन सत्यापन शुल्क की सुविधा विश्वविद्यालय की वेबसाइट <https://easypay.axisbank.co.in/easyPay/makePayment?mid=NDg2NjY=> पर उपलब्ध है।
2. विदेश/विदेशी कार्यालयों/संस्थानों से शैक्षणिक अभिलेखों के सत्यापन के लिए:
प्रत्येक दस्तावेज के लिए प्रति छात्र/उम्मीदवार यूएस \$100.00 (यूएसडी (यूनाइटेड स्टेट्स डॉलर) एक सौ मात्र) (किसी भी पाठ्यक्रम की सभी मार्कशीट या प्रतिलेखों को एक दस्तावेज और एक ही पाठ्यक्रम की डिग्री को एक अलग दस्तावेज के रूप में माना जाना चाहिए)।
विदेशी सत्यापन के लिए सत्यापन शुल्क मौजूदा विदेशी विनिमय दर के अनुसार यूएस \$ 100 (एक सौ संयुक्त राज्य डॉलर) के बराबर राशि के लिए केवल आईएनआर (केवल भारतीय रुपए) में जमा किया जाना चाहिए। सत्यापन शुल्क के ऑनलाइन भुगतान का विवरण इस प्रकार है:

| | |
|--|--|
| The Bank account holder's name: AU On-line Fees A/c | बैंक खाता धारक का नाम: एयू ऑनलाइन शुल्क खाता |
| Name of the Bank: Axis Bank | बैंक का नाम: एक्सिस बैंक |
| Bank account No. 919010087212558 | बैंक खाता संख्या 919010087212558 |
| Bank IFS Code: UTIB0004432 | बैंक आईएफएस कोड: UTIB0004432 |

3. शैक्षणिक अभिलेखों का सत्यापन करने वाले नियोक्ता/संस्थान/एजेंसी आदि से अनुरोध है कि वे सत्यापन शुल्क (प्रमाण के साथ) के भुगतान की व्यवस्था करें, जैसा कि ऊपर उल्लेख किया गया है, "परीक्षा नियंत्रक", विश्वविद्यालय को संबोधित एक कवरिंग आवेदन / पत्र के साथ। एक सत्यापन रिपोर्ट जारी करने के लिए, इलाहाबाद उन दस्तावेजों / अभिलेखों की फोटो प्रति के साथ सभी विवरण देता है जिन्हें इस विश्वविद्यालय द्वारा सत्यापित किया जाना है।
4. उपरोक्त सभी युक्त लिफाफे को संबोधित किया जाना चाहिए: परीक्षा नियंत्रक, दक्षिण विंग, सीनेट हाउस, इलाहाबाद विश्वविद्यालय, प्रयागराज - 211 002, उत्तर प्रदेश, भारत।
5. शैक्षणिक अभिलेखों के सत्यापन से संबंधित पूछताछ और जानकारी के लिए ई-मेल करें:
 - a) examcontroller@allduniv.ac.in;
 - b) jrexamination.uoa@gmail.com